

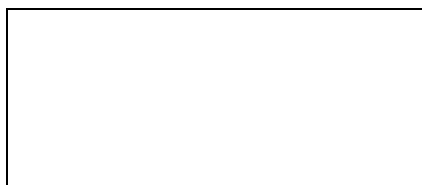
**WARUNKI  
ZAMÓWIENIA  
(WZ)**

**oznaczenie sprawy:  
1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000039072**



**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK Enea**

**Zatwierdzam**



podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 19 czerwca 2023 r.

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	5
4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	5
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA .....	8
7. WADIUM.....	10
8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	10
9. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY.....	11
10. OFERTY WSPÓLNE .....	12
11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY .....	13
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	13
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
14. KRYTERIA OCENY OFERT .....	13
15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA.....	14
16. ODRZUCENIE OFERTY .....	15
17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	15
18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	16
19. ZAWARCIE UMOWY .....	16
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	17
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....	23

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA Centrum sp. z o.o.**  
**z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań**  
**wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy**  
**Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod**  
**numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227,**  
**kapitał zakładowy: 103 929 000 zł**

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000039072**

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia), która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.

1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie Ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

1.7. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.18. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail), nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert. Udzielenie odpowiedzi później, niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.

*Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.*

1.9. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.

1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiając udostępni na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia).

1.11. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8. WZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.12. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia).

1.13. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie

- terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 1.14. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.15. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem środków **komunikacji elektronicznej**,
  - wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
  - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
- 1.17. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Magdalena Górka**mail: [magdalena.gorka@enea.pl](mailto:magdalenagorka@enea.pl)

Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

oraz

**Pani Adrianna Targalska**mail: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl)

Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do WZ** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców, na zasadach i warunkach określonych w **Załączniku nr 8** do Warunków Zamówienia, tj. Projekcie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 3.5. Zamawiający w wyniku postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania z dostaw objętych Umową Ramową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości dostaw w okresie obowiązywania Umowy Ramowej. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.

**4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Ramowej, lub do wyczerpania określonej w Umowie Ramowej maksymalnej wartości wynagrodzenia, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w sytuacji gdy w okresie obowiązywania Umowy nie zostanie wykorzystana jej wartość.
- 4.2. Całość dostaw realizowana będzie partiami za pośrednictwem Zleceń jednostkowych, wystawianymi przez uprawnione do tego osoby, na zasadach i warunkach określonych w Załączniku nr 8 do Warunków Zamówienia, tj. Projekcie Umowy.
- 4.3. Na podstawie zawartej Umowy ramowej Wykonawca zrealizuje Zlecenie jednostkowe w czasie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od dnia złożenia Zlecenia jednostkowego.
- 4.4. Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili złożenia przez Zamawiającego danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
- a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
  - b) zdolności technicznej lub zawodowej,
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą **aktualnego statusu autoryzowanego dystrybutora/partnera firmy CISCO na poziomie co najmniej Premier Partner**.

- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający żąda wykazania się doświadczeniem w realizacji minimum 2 (dwóch) Projektów Podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**);

Przez **Projekt Podobny** Zamawiający rozumie projekt spełniający łącznie wszystkie poniższe przesłanki:

- i. projekt polegający na **sprzedaży, dostawie, montażu lub wdrożeniu urządzeń firmy Cisco z obszaru Telepresence (wideokonferencja)**;
- ii. **projekt o wartości minimum 300 000,00 (słownie: trzysta tysięcy) złotych netto** każdy **projekt zrealizowany (zakończony)** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- iii. projekt potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte jego wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez podmiot, na rzecz którego projekt był wykonywany, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych oraz faktur VAT/ potwierdzenia przelewu środków bez dowodu o wysokości zobowiązania klienta. Dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;

**UWAGA! W przypadku projektów realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Centrum Sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.**

- 5.4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)**.

- 5.5. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
- e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
- f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;

- g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
- i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- m) został wpisany na listy sankcyjne<sup>1</sup>;
- n) jego beneficjentem rzeczywistym<sup>2</sup> :
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
  - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- o) jego jednostką dominującą<sup>3</sup>:
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
  - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 5.6. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 5.7. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału

---

#### <sup>1</sup> Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
  - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
  - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

<sup>3</sup> w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 6.2 – 6.3. WZ również pozostałych Wykonawców, których oferty są w rankingu ofert.
- 5.8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 5.9. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.10. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1 WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 5.4. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.6 WZ oraz
  - dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 6.2-6.3 WZ.
- 5.11. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 5.12. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 5.13. **Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

## **6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - formularz cenowy (**Załącznik nr 1a do Warunków Zamówienia**),
  - klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt. 3 lit. m) Formularza Oferty,
  - oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**).
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- wykazu Projektów Podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;



- b) aktualnego statusu autoryzowanego dystrybutora/partnera firmy CISCO na poziomie co najmniej Premier Partner;
- c) dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 5.3. WZ.

**Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 lit. a) – lit. c) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.4 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt 5.4. lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 5.5. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
  - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),

**Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.3 lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6.3. lit b) WZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4 WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

6.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.3. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej. Przez formę elektroniczną Zamawiający rozumie dokumenty i oświadczenia, na których złożono podpis kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Dokumenty i oświadczenia,

o których mowa w pkt 6.1. Warunków Zamówienia należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.5. WZ), w następujący sposób:

**Ofertę wraz załącznikami należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.**

Dokumenty lub oświadczenia, które zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (brak możliwości złożenia kopii-skanu).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się je w postaci elektronicznej kopii dokumentu (skan) poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Opatrzanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym jest jednoznaczne z jego potwierdzeniem za zgodność z oryginałem.

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

- 6.7. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 9.1 Warunków Zamówienia.
- 6.8. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych Środków Dowodowych, o których mowa w pkt. 6.2 lub 6.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

## 7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 6.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 6.2-6.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 14.2 WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).
- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.  
**UWAGA! Dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**
- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>4</sup>  
Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.  
Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy jako dokument elektroniczny w formie nieedytowalnej. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip.  
Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.

<sup>4</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- 8.5. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip– zgodnie z pkt 8.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.1. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.6. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

## 9. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY

- 9.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje lub zmienia na adresy email wskazane w pkt 1.18. WZ.
  - b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy Logintrade należy:
    - i. zalogować się na Platformę Zakupową Logintrade <https://grupaenea.logintrade.net>;
    - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
    - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
    - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”.
    - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty.
    - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”;  
**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.
  - c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt 1.18. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
  - d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
    - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
    - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt 1.18. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 12.1. WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych. **UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ,**

**SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WZ.**

- iii. W treści wiadomości z przestaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
  - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

**10. OFERTY WSPÓLNE**

- 10.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych – z zastrzeżeniem pkt 10.2. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.
- 10.2. Dopuszcza się składanie ofert wspólnych jedynie w formie konsorcjum Wykonawców. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wspólnej przez Wykonawców, z których tylko jeden podmiot, będący liderem Konsorcjum, otrzymał od Zamawiającego Warunki Zamówienia.
- a) W przypadku oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - b) Pełnomocnik Wykonawców pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje oświadczenia, informacje, korespondencję, itp.
  - c) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez pełnomocnika Wykonawców.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez Wykonawców, każdy z Wykonawców tworzących konsorcjum składa oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.2. WZ oraz dokumenty na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z Postępowania. W przypadku wykazywania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, oraz składania dokumentów na ich potwierdzenie wystarczające jest, jeżeli tylko jeden z Wykonawców spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz przedłoży ww. dokumenty.
- 10.4. Oferta wspólna, składana przez Wykonawców musi być sporządzona zgodnie z Warunkami Zamówienia oraz zawierać w szczególności:
- a) dokument pełnomocnictwa do występowania w imieniu konsorcjum wystawiony na pełnomocnika konsorcjum podpisany przez wszystkich Wykonawców,
  - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do WZ**) złożone przez każdego z Wykonawców ,
  - c) oświadczenie każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - d) informacja o administratorze danych osobowych podpisana przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - e) w przypadku dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. lit. a) Warunków Zamówienia należy załączyć dokumenty dotyczące każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie,
  - f) w przypadku dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 Warunków Zamówienia – należy załączyć dokumenty dotyczące przynajmniej jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (warunek określony w pkt 5.4. Warunków Zamówienia musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną w formie konsorcjum Wykonawców),
  - g) kopię umowy konsorcjum regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą co najmniej postanowienia określone w pkt 10.5. Warunków Zamówienia.

- 10.5. Umowa konsorcjum powinna zawierać co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - wskazanie, że wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
  - termin obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż czas obejmujący realizację zamówienia i odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi.

## 11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II Warunków Zamówienia, w tym koszty dostaw.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>. W przypadku opisanym w pkt 9.1. lit. c) Warunków Zamówienia, Ofertę należy przesać na adresy email wskazane w pkt 1.18. Warunków Zamówienia

**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 10.07.2023 r. do godz. 10:00.**

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej. Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania ofert. W przypadku przesłania Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 9.1. lit. c) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt 16.1. lit. a).

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

## 14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	<b>ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY</b>	<b>100 %</b>

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Łączna cena netto oferty najtańszej}}{\text{Łączna cena netto oferty badanej}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w w/w kryterium oceny ofert.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

## 15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.6 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
  - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
  - złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 15.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 15.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.
- 15.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.7.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 15.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14.1. Warunków Zamówienia,
  - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt. 9.1. lit c) WZ.
- 15.7.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:  
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.7.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,

- o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.7.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej w danej części.
- 15.7.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku negocjacji w danej części.
- 15.7.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.9. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## **16. ODRZUCENIE OFERTY**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
  - b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 5.6 WZ** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
  - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa **pkt 15.3. lit. c WZ**;
  - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

## **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
  - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców;
  - g) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

## **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

## **19. ZAWARCIE UMOWY**

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta pisemna Umowa Ramowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi Załącznik nr 8 do WZ.
- 19.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia Umowy, Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.
- 19.3. Zamawiający dokonując wyboru spośród ofert pozostałych Wykonawców może dokonać ponownego badania i oceny ofert. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej ocenioną spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców do złożenia oraz uzupełnienia Podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów składanych w postępowaniu. Zamawiający stosuje odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.



**ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**UWAGA:** ilości podane w tabelach mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych zamawianego sprzętu w stosunku do ilości oszacowanej w Warunkach Zamówienia, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający będzie mógł zamówić u Wykonawcy dowolną ilość, zarówno większą, jak i mniejszą od oszacowanej w Warunkach Zamówienia, po cenie zaoferowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Dokładna ilość poszczególnych pozycji, które zostaną dostarczone przez Wykonawcę w toku wykonywania Umowy będzie zależała od Zleceń jednostkowych składanych przez Zamawiającego. Zamawiający w przypadku pozycji przy których podano zerowe ilości nie planuje zamawiać tych pozycji, niemniej w przypadku, gdyby taka potrzeba jednak się pojawiła Zamawiający musi znać ich cenę. Zamawiający będzie wówczas mógł zamówić taką pozycję po cenie zaoferowanej w ofercie kosztem innych pozycji.

**1. Specyfikacja urządzeń, licencji oraz usług serwisowych pochodzących od firmy Cisco**

W Tabeli 1 zostały wyszczególnione urządzenia wideokonferencyjne firmy Cisco na potrzeby utrzymania i rozwoju systemu wideokonferencyjnego w GK Enea.

**Tabela 1 - Cisco urządzenia/ serwisy/licencje**

Lp	Part Number	Opis	Czas trwania serwisu (mc)	Szacowana ilość
<b>Cisco Room Bar</b>				
1.0	CS-BAR-T-K9	Cisco Room Bar w/Table Stand Navigator	---	6
1.0.1	CON-SNT-CSTBARGT	SNTC-8X5XNBD Cisco Webex Room Bar w/Table Stand Navig	36	6
1.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	6
1.2	CAB-2HDMI-1.5M-GR-	1.5m GREY HDMI 2.0	---	6
1.3	CAB-ETH-5M-GR-	CAB (16,4 feet / 5m) GREY ETHERNET	---	6
1.4	PSU-12VDC-86W-	Powersupply - AC/DC, 12.3V, 86W, 7A, Gray	---	6
1.5	CS-KITMIN-CAM-COV-	Camera cover for Room Kit Mini	---	6
1.6	CS-BAR-MOUNT-KIT-	Mounting Kit for Cisco Room Bar	---	6
1.7	CS-T10-TS-G-	Cisco Room Navigator-Table Stand, First Light (White)	---	6
1.8	CAB-DV10-8M-	8 meter flat grey Ethernet cable for Touch 10	---	6
<b>Cisco Room Bar Carbon</b>				
2.0	CS-BAR-T-C-K9	Carbon Cisco Room Bar w/Table Stand Navigator	---	5
2.0.1	CON-SNT-CSBARAT3	SNTC-8X5XNBD Carbon Cisco Webex Room Bar w Table Stan	36	5
2.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	5
2.2	CAB-2HDMI-1.5M-GR-	1.5m GREY HDMI 2.0	---	5
2.3	CAB-ETH-5M-GR-	CAB (16,4 feet / 5m) GREY ETHERNET	---	5
2.4	PSU-12VDC-86W-	Powersupply - AC/DC, 12.3V, 86W, 7A, Gray	---	5
2.5	CS-KITMIN-CAM-COV-	Camera cover for Room Kit Mini	---	5
2.6	CS-BAR-MOUNT-KIT-	Mounting Kit for Cisco Room Bar	---	5
2.7	CS-T10-TS-G-	Cisco Room Navigator-Table Stand, First Light (White)	---	5
2.8	CAB-DV10-8M-	8 meter flat grey Ethernet cable for Touch 10	---	5
<b>Cisco Room Kit</b>				

3.0	<b>CS-KIT-K9</b>	Cisco Room Kit with integrated mic, speakers and Navigator	---	2
3.0.1	CON-SNT-CS6EK9KI	Room Kit with integrated microphone, speakers and Navigator	36	2
3.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	4
3.2	CS-MIC-TABLE-J	Cisco Table Microphone with Jack Plug	---	2
3.2.0.1	CON-SNT-CS5HEJMI	Cisco Table Microphone with Jack plug SNTC-8X5XNBD	36	2
3.3	CAB-2HDMI-1.5M-GR-	1.5m GREY HDMI 2.0	---	2
3.4	CAB-ETH-5M-GR-	CAB (16,4 feet / 5m) GREY ETHERNET	---	4
3.5	PSU-12VDC-70W-GR-	Powersupply - AC/DC, 12V, 6.25A, grey	---	2
3.6	CS-KIT-WMK-	Wall Mount for Cisco Kit	---	2
3.7	CS-KIT-SMK-	Screen Mount for Cisco Kit	---	2
3.8	CAB-DV10-8M-	8 meter flat grey Ethernet cable for Touch 10	---	2
3.9	CS-POE-INJ+	Touch PoE power injector	---	2
3.10	CS-T10-TS+	Cisco Room Navigator - Table stand version - Spare	---	2
3.11	CAB-2HDMI-1.5M-GR	CAB 1.5m/5ft GREY HDMI 2.0	---	2
3.12	CAB-HDMI-MUL4K-9M	Cisco Multi-head Cable 9 meters (4K, USB-C, HDMI, miniDP)	---	2
<b>Cisco Room Kit Plus</b>				
4.0	<b>CS-KITPLUS-K9</b>	Room Kit Plus w/Codec Plus, Quad Camera and Room Navigator	---	0
4.0.1	CON-SNT-CS7ZK9KI	Room Kit Plus w/Codec Plus, Quad Camera and Room Navigator S	36	0
4.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	0
4.2	CAB-2HDMI-3M-GR	CAB 3m/10ft GREY HDMI 2.0	---	0
4.3	CAB-ETH-3M-GR	CAB 3 m/10 ft GREY ETHERNET	---	0
4.4	CAB-ETH-5M-GR	CAB 5 m/ 15 ft GREY ETHERNET	---	0
4.5	CAB-HDMI-MUL4K-9M	Cisco Multi-head Cable 9 meters (4K, USB-C, HDMI, miniDP)	---	0
4.6	CS-QUADCAM+	Cisco Quad Camera	---	0
4.7	PSU-12VDC-70W-GR+	Powersupply - AC/DC, 12V, 6.25A, grey	---	0
4.8	BRKT-QCAM-WMK-	Wall mounting bracket for Quad Camera	---	0
4.9	CAB-DV10-8M+	Network cable (ethernet) 8 meter	---	0
4.10	CS-CODEC-PLUS+	Cisco Codec Plus	---	0
4.11	CS-T10-TS+	Cisco Room Navigator - Table stand version - Spare	---	0
<b>Cisco Room Kit EQ, PTZ 4K Camera</b>				
5.0	<b>CS-KIT-EQ-4K-K9</b>	Room Kit EQ w/Codec EQ, PTZ 4K Camera	---	0
5.0.1	CON-SNT-CSKITEEQ	SNTC-8X5XNBD Room Kit EQ with Codec EQ, Quad Cam	36	0
5.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	0
5.2	CS-CAM-PTZ4K+	Pan-Tilt-Zoom 4K 20x Camera	---	0
5.3	CS-T10-TS-G-K9	Cisco Room Navigator-Table Stand version-First Light (White)	---	0
5.3.0.1	CON-SNT-CS1T102T	SNTC-8X5XNBD Cisco Room Navigator - Table stand versi	36	0
5.4	CAB-2HDMI-3M-GR	CAB 3m/10ft GREY HDMI 2.0	---	0
5.5	CAB-ETH-3M-GR	CAB 3 m/10 ft GREY ETHERNET	---	0

5.6	CAB-ETH-5M-GR	CAB 5 m/ 15 ft GREY ETHERNET	---	0
5.7	CAB-HDMI-MUL4K-9M	Cisco Multi-head Cable 9 meters (4K, USB-C, HDMI, miniDP)	---	0
5.8	CS-CODEC-EQ-K9+	Cisco Codec EQ unit	---	0
5.9	CS-CODEC-EQ-ANT+	Codec EQ Antennas - for auto expand only	---	0
<b>Room Kit EQ, Quad Cam (White)</b>				
6.0	<b>CS-KIT-EQ-K9</b>	Room Kit EQ w/Codec EQ, Quad Cam (White)	---	0
6.0.1	CON-SNT-CSKITEEQ	SNTC-8X5XNBD Room Kit EQ with Codec EQ, Quad Cam	36	0
6.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	0
6.2	CS-T10-TS-G-K9	Cisco Room Navigator-Table Stand version-First Light (White)	---	0
6.2.0.1	CON-SNT-CS1T102T	SNTC-8X5XNBD Cisco Room Navigator - Table stand versi	36	0
6.3	CAB-2HDMI-3M-GR	CAB 3m/10ft GREY HDMI 2.0	---	0
6.4	CAB-ETH-3M-GR	CAB 3 m/10 ft GREY ETHERNET	---	0
6.5	CAB-ETH-5M-GR	CAB 5 m/ 15 ft GREY ETHERNET	---	0
6.6	CAB-HDMI-MUL4K-9M	Cisco Multi-head Cable 9 meters (4K, USB-C, HDMI, miniDP)	---	0
6.7	CS-CODEC-EQ-K9+	Cisco Codec EQ unit	---	0
6.8	CS-QUADCAM2+	Cisco Quad Camera, First Light (White)	---	0
6.9	PSU-12VDC-70W-GR+	Powersupply - AC/DC, 12V, 6.25A, grey	---	0
6.10	BRKT-QCAM-WMK-	Wall mounting bracket for Quad Camera	---	0
6.11	CS-CODEC-EQ-ANT+	Codec EQ Antennas - for auto expand only	---	0
<b>Cisco Desk Mini</b>				
7.0	<b>CS-DESKMINI-K9</b>	Cisco Desk Mini	---	0
7.0.1	CON-SSSNT-CS7VK9DE	Cisco Webex Desk Mini SOLN SUPP 8X5XNBD	36	0
7.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	0
7.2	CAB-USBC-1.8M-	USB C - USB C Cable, 1.8 meters long	---	0
<b>Cisco Desk</b>				
8.0	<b>CS-DESK-K9</b>	Cisco Desk - First Light (White)	---	0
8.0.1	CON-SSSNT-CS9NK9DE	Cisco Webex Desk - First Light SOLN SUPP 8X5XNBD	36	0
8.1	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	0
8.2	CAB-USBC-1.8M-	USB C - USB C Cable, 1.8 meters long	---	0
8.3	CAB-ETH-3M-GR-	CAB 3m GREY ETHERNET	---	0
8.4	CS-DESK-FG-	Fabric Speaker Grille for Desk Series	---	0
8.5	CS-DESK-STAND-	Desk Stand for Desk Series	---	0
8.6	PSU-12VDC-70W-GR-	Powersupply - AC/DC, 12V, 6.25A, grey	---	0
<b>Cisco Desk Pro</b>				
9.0	<b>CS-DESKPRO-K9</b>	Cisco Desk Pro	---	0
9.0.1	CON-SSSNT-CS0YK9DE	Cisco Webex Desk Pro SOLN SUPP 8X5XNBD	36	0
9.2	PWR-CORD-EUR-B	Power Cord for Europe 2m 10A	---	0
9.3	CS-PWR-CUBE-7-	Power transformer for the Desk Pro series	---	0
9.4	CAB-USBC-1.8M-	USB C - USB C Cable, 1.8 meters long	---	0
9.5	CAB-2HDMI-1.5M-GR-	1.5m GREY HDMI 2.0	---	0
9.6	CS-DESKPRO-STYLUS-	Cisco Desk Pro Stylus	---	0
9.7	CAB-ETH-3M-GR-	CAB 3m GREY ETHERNET	---	0

9.8	CS-DESKPRO-STAND-	Desk Stand & Connector Cover for Desk Pro Series	---	0
9.9	CS-DESKPRO-FG-	Fabric Speaker Grille for Desk Pro Series	---	0
<b>Cisco Desk Camera 4K</b>				
<b>10.0</b>	<b>CD-DSKCAM-C-WW</b>	Cisco Desk Camera 4K, Carbon Black - Worldwide except US	---	0
10.0.1	CON-SNT-DDYWWKY2	Cisco Webex Desk Camera, Carbon Black - WorldWideSNTC-8X5XNB	36	0
<b>Mikrofon Stołowy</b>				
<b>11.0</b>	<b>CS-MIC-TABLE-J=</b>	Cisco Table Microphone with Jack Plug SPARE	---	1
11.0.1	CON-SNT-CS5HEJMI	Cisco Table Microphone with Jack plug SNTC-8X5XNBD	36	1
<b>Mikrofon Nasufitowy</b>				
<b>12.0</b>	<b>CTS-MIC-CLNG-G2=</b>	Cisco Ceiling Microphone Gen 2 stand alone kit	---	0
12.0.1	CON-SNT-CT2CG2SM	Cisco TelePresence Ceiling Microphone Generation 2 SNTC-8X5X	36	0
12.1	CTS-MIC-CLNG-DNG-	Ceiling Mic. dongles, RJ45-Euroblock and RJ45-MiniJack	---	0
12.2	CTS-MIC-CLNG-ELM-	Microphone element for Ceiling Microphone	---	0
12.3	CTS-MIC-CLNG-PLT-	Ceiling Microphone parts - Top and Back plates	---	0
12.4	CTS-MIC-CLNG-WRK-	Ceiling Microphone parts - Ceiling mounting wire kit	---	0
12.5	CTS-MIC-CLNG2	Cisco Ceiling Microphone unit BOM	---	0
<b>Mikrofon nasufitowy przejściówka</b>				
<b>13.0</b>	<b>CTS-MIC-CLNG-DNG=</b>	Ceiling Mic. dongles, RJ45-Euroblock and RJ45-MiniJack Spare	---	0
<b>Remote Monitoring</b>				
<b>14.0</b>	<b>L-TP-RM</b>	Remote monitoring options for TelePresence Endpoints	---	13
14.0.1	CON-SNT-LT4SRMPR	Remote monitoring options for TelePresence Endpoints SNTC-8X	36	13
14.1	L-KIT-RM	Remote monitoring option for Room Kit systems	---	13

## 2. Licencje Synergy Connect

W Tabeli 2 zostały wyszczególnione Licencje Synergy Connect na potrzeby utrzymania i rozwoju systemu wideokonferencyjnego w GK Enea. Licencja zostanie wykupiona na okres 12 miesięcy (subskrypcja roczna). Licencja Synergy Connect umożliwia dzwonienie z urządzeń wideokonferencyjnych SIP na organizowane z wykorzystaniem Microsoft Teams spotkania.

**Tabela 2 - Licencje Synergy Connect**

Lp	Produkt	SKU	Subskrypcja (mc)	Ilość (liczba terminali objęta usługą)
<b>Licencje Synergy SKY Connect (łączenie do MS-Teams)</b>				
1	Synergy SKY Connect	SKYLICENSE-CONNECT	12	8

**3. Pozostały sprzęt**

W Tabeli 3 został wyszczególniony pozostały sprzęt na potrzeby utrzymania i rozwoju systemu wideokonferencyjnego w GK Enea pochodzący od różnych producentów.

**Tabela 3 - Pozostały sprzęt**

Lp	Produkt	Opis	Czas trwania gwarancji (mc)	Ilość
<b>Telewizory</b>				
1.1	TV55'	TV SAMSUNG/ LG 55 cali, rozdzielczość min. UltraHD, wymagana funkcja HDMI-CEC	12	1
1.2	TV65'	TV SAMSUNG/ LG 65 cali, rozdzielczość min. UltraHD, wymagana funkcja HDMI-CEC	12	22
1.3	TV75'	TV SAMSUNG/ LG 75 cali, rozdzielczość min. UltraHD, wymagana funkcja HDMI-CEC	12	2
1.4	TV85'	TV SAMSUNG/ LG 85 cali, rozdzielczość min. UltraHD, wymagana funkcja HDMI-CEC	12	0
<b>Przejsiówki, adaptory, kable HDMI, uchwyty</b>				
2.1	Uchwyt ścienny TWB1	Uniwersalny stały uchwyt ścienny do ekranów 50"-86"- odstęp od ściany 77mm	12	1
2.2	Uchwyt ścienny TWB2	Uniwersalny uchylony uchwyt ścienny do ekranów 65"-86"- odstęp od ściany 77mm	12	1
2.3	Stojak/Wózek Edbak TR1	Wózek do ekranu 40"-75"	12	1
2.4	Stojak/Wózek Edbak TR5	Wózek do ekranu 42"-65"	12	1
2.5	Stojak/Wózek Edbak TRV100	Wózek wideokonferencyjny z linii TRV Premium do ekranów 42"-75"	12	1

W przypadku konieczności dostarczenia sprzętu nie wyspecyfikowanego w ofercie (dalej: Akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane), Zamawiający ma prawo wystosować do Wykonawcy zapytanie o cenę, a Wykonawca zobowiązuje się przedstawić ofertę wraz z terminem realizacji. W przypadku złożenia przez Zamawiającego Zlecenia jednostkowego na dane Akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane objęte zapytaniem o cenę Wykonawca zrealizuje Zamówienie na zasadach z zawartej umowy i w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia. Kwota przeznaczona dla pozycji 1.1 w Tabeli 4 jest stała i nie podlega negocjacji.

Przez akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane rozumie się wszelkiego rodzaju okablowanie HDMI różnej długości, pozostałe okablowanie, przejściówki, łączniki, adaptory, listwy napodłogowe, listwy zasilające, opaski, peszle czy drobne narzędzia serwisowe itp. związane z wyposażeniem salek konferencyjnych w systemy wideokonferencyjne oraz ich serwis.

**Tabela 4 – Akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane**

Lp	Produkt	Opis	Zakładana kwota*
1.1	Akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane	Wszelkiego rodzaju okablowanie HDMI różnej długości, pozostałe okablowanie, przejściówki, łączniki, adaptery, listwy napodłogowe, listwy zasilające, opaski, peszle, drobne narzędzia serwisowe itp. związane z wyposażeniem salek konferencyjnych w systemy wideokonferencyjne oraz ich serwis.	10 000,00 zł

\* - kwota dla tej pozycji nie podlega negocjacji, ustalona stała kwota

#### 4. Warunki gwarancji i serwisu

W Tabeli 1 i Tabeli 3 dla urządzeń Cisco wyszczególniono rodzaj gwarancji oraz serwisu. Gwarancje oraz serwis w tym postępowaniu można podzielić na dwie kategorie, pierwsza obejmuje sprzęt Cisco, który należy objąć serwisem SMARTNET producenta, druga sprzęt pochodzący od pozostałych producentów, gdzie zastosowanie będą miały standardowe zapisy gwarancyjne dotyczące sprzętu/urządzeń.

1. Usługa gwarancji oraz serwisu na sprzęt Cisco będzie świadczona przez producenta firmę Cisco w oparciu o wykupione przez Wykonawcę u producenta serwisy typu SMARTNET, w reżimie czasowym 8X5XNBD (ang. Next business day) na okres 36 miesięcy od daty zakupu urządzenia (nowe urządzenia). Serwisy zostaną zarejestrowane w Cisco na Enea Centrum Sp. z o.o. a zgłoszenia serwisowe będą robione za pomocą platformy TAC (Technical Assistance Center) producenta.
2. Usługa gwarancji na pozostały sprzęt będzie świadczona w oparciu o standardową gwarancję producenta urządzenia, nie krócej niż 12 mc od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dla danego zlecenia jednostkowego.

#### 5. Adresy dostaw

Adres dostawy do siedziby Zamawiającego będzie określany dla każdego zlecenia jednostkowego oddzielnie. Zamawiający wskaże na zleceniu jednostkowym lokalizację na terenie Rzeczypospolitej Polskiej do której ma zostać dostarczony sprzęt wideokonferencyjny. Sprzęt wideokonferencyjny ma zostać dostarczony do wskazanej w zleceniu jednostkowym lokalizacji wraz z usługą wniesienia sprzętu przez kuriera do wskazanego przez Zamawiającego miejsca (pomieszczenie techniczne/ magazyn/ inne miejsce). Sprzęt bez usługi wniesienia nie zostanie odebrany przez Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

<b>ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY .....</b>	<b>24</b>
<b>Załącznik nr 1a. Formularz cenowy (stanowi osobny załącznik)</b>	
<b>ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>26</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ.....</b>	<b>29</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI .....</b>	<b>30</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH.....</b>	<b>31</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 6. WYKAZ PRZOTEKTÓW PODOBNYCH.....</b>	<b>32</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.....</b>	<b>33</b>

**ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN):

**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY:**

CENA NETTO ..... zł

CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł

**Ceny jednostkowe zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do WZ.****UWAGA! Ilości, które zostały wskazane w tabeli w Załączniku nr 1a do WZ są ilościami poglądowymi, niezbędnymi Zamawiającemu do porównania ofert Wykonawców i wyboru oferty najkorzystniejszej.**

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
- b) zamówienie wykonam(y):
- samodzielnie** /  **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,



- g) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- h) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
- i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, przekazemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczy przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- j) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  tak /  nie
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....
- l) informacje o aukcji elektronicznej należy przestać na adres e-mail: .....
- m) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www. ....> **(uzupełnić - jeśli dotyczy)**  
 przekazana została jako załącznik do Oferty.
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:  
Imię i nazwisko:  
e-mail: .....  
nr tel. ....
- c) Nazwa Banku oraz nr konta Wykonawcy, na które będzie wypłacane wynagrodzenie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia: .....

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA**

<b>I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:</b>	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...

9. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne <sup>5</sup> ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym <sup>6</sup> Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca <b>podlega wyłączeniu</b> od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie ..... (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu )	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Jednostką dominującą <sup>7</sup> Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca ..... (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu</b>	
1. <b>Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>	

**<sup>5</sup> Listy Sankcyjne**

- i. wykazy osób lub podmiotów określone w:
- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
  - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>6</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,<sup>7</sup> w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

a.	wykaz Projektów Podobnych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty zostały wykonane – zgodnie z pkt 5.3.1. WZ oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Projektów Podobnych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b.	posiadanie aktualnego statusu autoryzowanego dystrybutora/partnera firmy CISCO na poziomie co najmniej Premier Partner	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>		
a.	posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia w wysokości proporcjonalnej do przedmiotu Zamówienia - dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony w powyższym zakresie – zgodnie z pkt 5.4. WZ	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>III. Informacja na temat wspólnego ubiegania się o Zamówienie</b>		
<b>1. Wykonawca ubiega się o Zamówienie wspólnie z innymi Wykonawcami</b>		<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
a.	rola Wykonawcy w grupie (konsorcjum)	...
b.	pozostali Wykonawców ubiegający się wspólnie udzielenie zamówienia	1. ... 2. ... ...
<b>IV. Informacja na temat podwykonawstwa</b>		
<b>1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia</b>		<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy		...

**Oświadczenie:**

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–II są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA****Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu .....

upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia  
..... w ..... legitymującego się dowodem osobistym numer:  
..... seria: ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

<b>miejsowość i data</b>	<b>Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy</b>

**ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000039072**.

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Andersa 7, 61-894 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl)
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000039072** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000039072**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl).
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

*Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.*

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6. WYKAZ PRZEJĘTYCH PROJEKTÓW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA**

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Projekt Podobny	Przedmiot Projektu Podobnego zgodny z treścią pkt. 5.3. (TAK / NIE)	Projekt Podobny, której wartość wynosiła minimum 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy 00/100 zł) (TAK / NIE)	Termin realizacji usługi (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert ) (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr/ nadal)	Dowód należytego wykonania usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
...					

**Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE PROJEKTÓW POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.** Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

*W przypadku projektów świadczonych na rzecz Zamawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie projektów ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji.*

*W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu konieczne jest podanie niniejszych danych: nr umowy, data zawarcia umowy oraz dane koordynatora umowy.*

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK ENEA**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **\*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

<b>miejsowość i data</b>	<b>Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy</b>

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

<b>miejsowość i data</b>	<b>Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy</b>

**\* niepotrzebne skreślić**

**\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ****Umowa ramowa CRU/U/1400/.../....**

zawarta w Poznaniu dnia .....pomiędzy:

**ENEA Centrum Sp. z o.o., Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, REGON: 300455398, NIP: 777-00-02-843, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000477231, Kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:**

1. ...

a

.....

....., ul. ....

REGON: ....., NIP: .....

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym

w .....

..... Wydział Gospodarczy

KRS: .....

Kapitał zakładowy: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „**Stronami**” a każdy z osobna „**Stroną**”.**PREAMBUŁA**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Rozwój i utrzymanie systemu wideokonferencyjnego w GK Enea**” znak sprawy **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000039072**, prowadzonego w trybie przetargu otwartego, na podstawie regulaminu obowiązującego u Zamawiającego.
2. Strony oświadczają, iż w związku z przyjętym przez Radę Ministrów RP dokumentem pt. „Transformacja sektora elektroenergetycznego w Polsce. Wydzielenie wytwórczych aktywów węglowych ze spółek z udziałem Skarbu Państwa” (projekt NABE), Wykonawca wyrazi bezwarunkową zgodę na cesję praw i obowiązków z Zamawiającego na rzecz spółek węglowych wydzielonych z GK ENEA.
3. Wzór umowy cesji stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca umożliwi w związku z realizacją projektu NABE, o którym mowa w ust. 2 powyżej, dalsze świadczenie usług przez Zamawiającego na rzecz spółek węglowych wydzielonych z GK ENEA, objętych tymże projektem na warunkach nie gorszych, niż ustalonych niniejszą umową.

## § 1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup sprzętu, licencji oraz usług wsparcia serwisowego dla systemu wideokonferencyjnego w GK Enea (dalej: **System Wideokonferencyjny**) wdrożonego u Zamawiającego w konfiguracji On-Premise.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z treścią złożonej oferty z dnia ..... r. stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy wraz z protokołem z negocjacji/formularzem oferty po aukcji z dnia ..... r., stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w zakresie i na warunkach opisanych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.”
4. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy jest zgodny z wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że przez wykonanie Umowy nie narusza żadnych praw własności intelektualnej innych podmiotów, ani żadnych przepisów prawa obowiązującego w tym zakresie.
6. Niniejsza **Umowa ma charakter ramowy** co oznacza, że na jej podstawie i w okresie jej obowiązywania lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia (w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej) Zamawiający będzie uprawniony, a nie zobowiązany do składania zamówień wykonawczych (dalej: Zlecenia jednostkowe). Wzór Zlecenia jednostkowego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Zawarcie Umowy nie kreuje po stronie Wykonawcy roszczenia o zawarcie Zleceń jednostkowych, ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych zamawianego sprzętu w stosunku do ilości oszacowanej w Warunkach Zamówienia, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający będzie mógł zamówić u Wykonawcy dowolną ilość, zarówno większą, jak i mniejszą od oszacowanej w Warunkach Zamówienia, po cenie zaoferowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Dokładna ilość poszczególnych pozycji, które zostaną dostarczone przez Wykonawcę w toku wykonywania Umowy będzie zależała od Zleceń jednostkowych składanych przez uprawnione przez Zamawiającego osoby wskazane w § 7 ust. 1.
8. W przypadku konieczności dostarczenia sprzętu nie wyspecyfikowanego w ofercie (dalej: Akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane), Zamawiający ma prawo wystosować do Wykonawcy zapytanie o cenę, a Wykonawca zobowiązuje się przedstawić ofertę wraz z terminem realizacji. W przypadku złożenia przez Zamawiającego Zlecenia jednostkowego na dane Akcesoria multimedialne i eksploatacyjne niewyspecyfikowane objęte zapytaniem o cenę Wykonawca zrealizuje Zamówienie na zasadach umowy i w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia.

## § 2

1. Umowa będzie realizowana począwszy od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w § 3 ust. 1 maksymalnej wartości wynagrodzenia, lecz nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w sytuacji gdy w okresie obowiązywania Umowy nie zostanie wykorzystana jej wartość.
2. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego w Zleceniu jednostkowym (dalej: lokalizacje Zamawiającego) z uwzględnieniem postanowień § 2 pkt. 3 oraz z zachowaniem następujących warunków:
  - a) Uprawnione przez Zamawiającego osoby, wskazane w § 7 ust. 1 Umowy, będą składać Zlecenia jednostkowe obejmujące dane pozycje do wskazanej lokalizacji drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail,
  - b) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji złożonych przez Zamawiającego Zleceń jednostkowych w czasie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych.  
Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili otrzymania przez Wykonawcę danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 [z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji Zlecenia jednostkowego do 15:00].

- c) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przekazanie zestawień określających zakres zrealizowanych dostaw na podstawie udzielonych Zleceń jednostkowych wraz z wykazem dostarczonych urządzeń i wystawionych faktur w dowolnym momencie w trakcie obowiązywania Umowy lub najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych po jej zrealizowaniu,
  - d) Zestawienie, o którym mowa powyżej Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu na adresy e-mail podane w § 7 ust. 1 w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od zgłoszenia.
3. Realizacja dostaw we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach oraz udzielenie gwarancji, zostaną potwierdzone odpowiednimi protokołami zdawczo – odbiorczymi, podpisanymi przez osoby wskazane na danym Zleceniu jednostkowym jako „prowadzące sprawę”.
  4. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, wolny od wad, kompletny, pochodzący z legalnego źródła dystrybucji, przeznaczony dla użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniający wszystkie parametry techniczne określone w ofercie Wykonawcy i w Warunkach Zamówienia.
  5. Zgodnie z sukcesywnie składanymi przez Zamawiającego Zleceniami jednostkowymi, Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach na własny koszt i ryzyko oraz przy użyciu posiadanych przez siebie materiałów i urządzeń. Zamawiający uprawniony jest do dokonania zmiany adresów lokalizacji Zamawiającego, a w tym rozszerzenia wykazu lokalizacji, o których mowa w Rozdziale II – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia Warunków Zamówienia, stanowiących Załącznik nr 3 do Umowy. Rozszerzenie miejsc dostawy następować będzie w Zleceniu jednostkowym i nie będzie wymagać zawarcia aneksu do Umowy.
  6. Wykonawca może powierzać wykonywanie zleconych prac jedynie Podwykonawcom wskazanym w Ofercie. Zmiana Podwykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Powierzając część prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy, Podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy jak również tym, na których zgodę wyraził Zamawiający w toku realizacji Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
  7. Z tytułu naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ustępie 6 powyżej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust.1, za każdy przypadek naruszenia.
  8. Wykonanie części Przedmiotu Umowy nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części Przedmiotu Umowy Wykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w Prawie przedsiębiorców.
  9. Powierzając część prac objętych Przedmiotem Umowy, podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy jak również tym, na których zgodę wyraził Zamawiający w toku realizacji Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone, zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.
  10. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 3

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy nie może przekroczyć:

kwota netto: ..... PLN

kwota netto słownie: ..... PLN

Kwota, o której mowa powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie Wykonawcy oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę.

2. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia o której mowa powyżej.

3. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, faktura zostanie wystawiona zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zatwierdzony przez Strony umowy protokół zdawczo – odbiorczy będący obustronnie podpisanym Zleceniem jednostkowym.
6. Faktura będzie wystawiona zbiorczo dla wszystkich pozycji wyszczególnionych w danym Zleceniu jednostkowym.
7. Podstawą zapłaty faktury przez Zamawiającego jest zatwierdzony przez Strony umowy protokół zdawczo – odbiorczy będący obustronnie podpisanym Zleceniem jednostkowym.
8. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek za opóźnienie od transakcji handlowych na podstawie obowiązujących przepisów.
9. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność uznaje się za dokonaną, jeśli nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
10. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Faktura/ rachunek/ nota winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
  - a. numer umowy - CRU/U/1400/.../....,
  - b. numer zbiorczego zamówienia SAP,
  - c. numer PSP w przypadku jego przekazania przez Zamawiającego,
  - d. nazwa komórki zamawiającej – **Biuro Telekomunikacji**,
  - e. imię i nazwisko koordynatora Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.
12. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.
13. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
14. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją Umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: ..... a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. ENEA Centrum Sp. z o.o. oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 777-000-28-43.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura spełniać będzie warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
18. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*).
19. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (*split payment*).

20. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
21. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
22. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 21, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
23. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
24. W terminie 3 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora umowy wskazane w § 7 ust.1, kody PKWiU, które dotyczą Przedmiotu Umowy.

#### § 4

1. Za wady i usterki w Przedmiocie Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie sprzęty dostarczane w ramach Umowy na okres **12 miesięcy** (słownie: dwunastu) licząc od dnia podpisania bez uwag Protokołu zdawczo – odbiorczego dla danego Zlecenia jednostkowego, na warunkach określonych dla Przedmiotu Umowy w Warunkach Zamówienia.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wystawione karty gwarancyjne dla wszystkich dostarczonych w ramach Umowy sprzętów.
4. W przypadku wystąpienia usterek lub ujawnienia wad w okresie gwarancyjnym, w sytuacji gdy niezbędna będzie naprawa sprzętu w siedzibie producenta lub autoryzowanego przez niego punkcie serwisowym – wówczas koszt transportu do i z siedziby Zamawiającego oraz naprawy pokrywa Wykonawca. Maksymalny czas dostarczenia produktu wolnego od wad lub usterek w miejsce wadliwego wynosi 14 dni kalendarzowych.
5. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną reklamację gwarancyjną Zamawiającego określa się na koniec następnego dnia roboczego.
6. Zamawiający niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego sprzętu.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kosztów usunięcia awarii, uszkodzeń oraz ekspertyz z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Zgłoszenia wad i usterek sprzętów w ramach gwarancji należy dokonywać na następujący adres e-mail:  
.....

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w realizacji danego Zlecenia jednostkowego - w wysokości 5% wartości netto danego Zlecenia jednostkowego, liczony od upływu terminu określonego w §2 ust. 2 lit b) Umowy.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu produktu wolnego od wad lub usterek w miejsce wadliwego – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) liczony od upływu terminu wyznaczonego do ich usunięcia, określonego w §4 ust. 4 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Umowy na podstawie §6 ust. 1 Umowy, a także w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron

- z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1.
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy przypadek naruszenia postanowień §9 Umowy – w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
  5. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy inny, niż określony powyżej przypadek niedotrzymania warunków Umowy lub Warunków Zamówienia – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń warunków Umowy lub Warunków Zamówienia i wyznaczenia ku temu dodatkowego 7 (siedmio) dniowego terminu.
  6. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1-5, Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  7. Wykonawca jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym opóźnienia realizacji Przedmiotu Umowy, wynikające z przyczyn innych niż leżące po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności z przyczyn leżących po stronie producenta towarów dostarczanych w ramach Umowy.
  8. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towarów, niż wynikające z szacunków określonych w Warunkach Zamówienia, w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.

## § 6

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności zrealizowania dostawy niezgodnie z ofertą Wykonawcy i Warunkami Zamówienia, a także w przypadku:
  - a) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wydania przez właściwy sąd postanowienia o wykreśleniu Wykonawcy z właściwego rejestru,
  - b) zwłoki w realizacji Umowy przez Wykonawcę dłużej niż 10 dni roboczych liczonej od daty dostawy, o której mowa w § 2 ust. 2 lit. b) Umowy ,
  - c) dostarczenia towaru niezgodnego z wymaganiami określonymi w ofercie oraz Warunkach Zamówienia.
2. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy bez podania przyczyn z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowaną (zgodnie z Umową) do dnia rozwiązania Umowy część Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie prawa, tytuły, gwarancje, dokumentację techniczną i inne dokumenty przygotowane przez Wykonawcę związane z realizacją Umowy aktualne na dzień rozwiązania.

## § 7

1. Obowiązki koordynującego sprawy związane z realizacją Umowy ze strony Zamawiającego (koordynator umowy ze strony Zamawiającego) pełnić będzie:  
Pan ....., tel.: ....., e-mail: .....
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z realizacją niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy (koordynator umowy ze strony Zamawiającego) pełnić będzie:  
Pan ....., tel.: ....., e-mail: .....
3. Zmiana koordynatorów Umowy, jak również osób upoważnionych po stronie Zamawiającego do przysyłania Zleceń jednostkowych, jak i zmiana środków komunikacji wskazanych w Umowie (nr telefonów, adresy email) nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

**§ 8**

1. Ilekroć w Umowie mowa jest o Zamawiającym lub podmiotach z Grupy Kapitałowej Zamawiającego rozumie się przez to również podmioty powstałe odpowiednio wskutek reorganizacji lub przekształcenia Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej Zamawiającego. Za podmioty z Grupy Kapitałowej Zamawiającego rozumie się również nowe podmioty, które powstały i weszły do Grupy Kapitałowej Zamawiającego po dniu zawarcia Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazanie przez Zamawiającego, które spółki wchodzi w skład Grupy Kapitałowej Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
2. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia na inny podmiot z Grupy Kapitałowej Zamawiającego, bez zgody Wykonawcy oraz producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do (o ile ma zastosowanie):
  - a) prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy produktów,
  - b) przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług gwarancyjnych,
  - c) zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub do oddania do jakiegokolwiek innego używania produktów,
  - d) wniesienia produktów jako aportu do innej spółki.

**§ 9**

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne Zamawiającego w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku („rozporządzenie MAR”), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2, Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
  - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
  - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
  - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3, w tym w szczególności:
  - a) zachować informacje w poufności,
  - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
  - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania Umowy,
  - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
  - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,



- f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
- Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w Umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy w zakresie usług serwisowych.
  - Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
  - W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.

### § 10

- Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy Wykonawca ma dostęp do danych osobowych, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: „RODO”).
- Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia odrębnej umowy na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy pojawi się obowiązek zawarcia takiej umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.
- Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio :
  - na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny>
  - Wykonawcy<sup>8</sup>:

### § 11

- W przypadku rozbieżności treści zapisów Umowy i Warunków Zamówienia charakter nadrzędny mają ustalenia zawarte w protokołach z negocjacji, a następnie zapisy Warunków Zamówienia.
- Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
- W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować, Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu powszechnego w Poznaniu.
- Gdyby któreś z postanowień Umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w umowie.
- Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.

---

<sup>8</sup> Klauzula informacyjna Wykonawcy dostępna będzie pod wskazanym adresem www lub przekazana zostanie jako załącznik do niniejszej Umowy przed jej podpisaniem.

6. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, adresu dostarczania faktur, wykazu osób do kontaktu i danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> , akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
8. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie może być udostępniona osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron<sup>9</sup>.

**Załączniki do umowy:**

1. *Oferta Wykonawcy z dnia .....r.*
2. *Protokół z negocjacji/formularz oferty po aukcji elektronicznej z dnia ..... r.*
3. *Opis przedmiotu zamówienia .*
4. *Wzór zlecenia jednostkowego*
5. *Wzór umowy cesji*
6. *Wykaz Podwykonawców (jeśli dotyczy)*
7. *Klauzula informacyjna Wykonawcy (jeśli dotyczy)*
8. *Pełnomocnictwo Zamawiającego do zawarcia Umowy*
9. *Pełnomocnictwo Wykonawcy do zawarcia Umowy (jeśli dotyczy)*

**ZAMAWIAJĄCY**

pieczęć imienna i podpis

**WYKONAWCA**

pieczęć imienna i podpis

<sup>9</sup> Zapis zostanie wprowadzony do Umowy w przypadku podpisania umowy w formie pisemnej

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY NR ..... – WZÓR ZLECENIA JEDNOSTKOWEGO**

UWAGA: podpisane Zlecenie jednostkowe przez upoważnione osoby stanowi jednocześnie protokół zdawczo-odbiorczy dla tego zlecenia.

<b>Zlecenie Jednostkowe Nr:</b>	
Data Zlecenia:	
Nr Umowy CRU: .....	
<b>Zamawiający:</b>	<b>Wykonawca:</b>
<b>Koszt całkowity (netto):</b>	<b>Termin realizacji (dni):</b>
Doliczenie podatku VAT na fakturze nastąpi zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami	<b>Warunki płatności:</b> Przelew 30 dni od daty dostarczenia do Enea Centrum prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
<b>Adres dostawy:</b>	<b>Adres dostarczenia faktury:</b>
	Uwaga: Na fakturze należy wskazać: numer zlecenia, numer(y) zamówienia SAP, nr rachunku bankowego Wykonawcy, jednostkę organizacyjną Zamawiającego.
<b>Zakres zlecenia jednostkowego:</b>	
<b>Nazwa</b>	<b>Ilość</b>
1. ....	
2. ....	
3. ....	.....
4. ....	.....
5. ....	.....
6. ....	.....
7. ....	.....
8. ....	.....
	.....
	.....
	.....
<b>UWAGA:</b>	
1. Podpisane Zlecenie jednostkowe stanowi jednocześnie protokołu zdawczo-odbiorczy dla danego Zlecenia jednostkowego.	
2. Jeśli przedmiot zamówienia obejmuje dostawę elementów mających postać materialną, obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie produktów nowych i kompletnych wraz z usługą wniesienia i pozostawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z możliwością sprawdzenia kompletności w obecności Kuriera.	
3. Kurier ma obowiązek ustalić termin dostawy z osobą prowadzącą sprawę/ koordynującą zamówienie ze strony Zamawiającego dzień wcześniej niż przewidywany termin dostawy. Nie ustalenie dokładnego terminu dostawy będzie skutkowało nie odebraniem dostawy od Kuriera.	

<p>.....</p> <p>Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę - telefon</p>	<p>.....</p> <p>Podpis upoważnionego pracownika Enea Centrum</p>	<p>.....</p> <p>Podpis upoważnionej Osoby ze strony Wykonawcy</p>
--	--	---

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UMOWY NR ..... – WZÓR UMOWY CESJI****Porozumienie nr .....  
w sprawie przeniesienia praw i przejęcia zobowiązań**

zawarte w Poznaniu, dnia ... .. r. pomiędzy:

.....,

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

a

.....  
reprezentowaną przez:.....  
zwaną dalej..... lub **Cesjonariuszem**

a

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000477231, posiadającą kapitał zakładowy 103 929 000,00 zł, numer NIP: 777-00-02-843, numer REGON: 630770227,  
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **ENEA Centrum** lub **Cedentem**.

Wykonawca, Cedent i Cesjonariusz zwani są także w treści niniejszego porozumienia każdy z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

**Preambuła**

Zważywszy, że:

1. ENEA Centrum wchodzi w skład Grupy Kapitałowej ENEA funkcjonującej jako przedsiębiorstwo zintegrowane pionowo w rozumieniu art. 3 pkt 12a ustawy z dnia 10.04.1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.);
2. ENEA Centrum jest spółką dedykowaną do świadczenia na rzecz spółek Grupy Kapitałowej ENEA funkcji wsparcia w obszarze IT;
3. ....objęta jest przyjętym przez RM programem „Transformacja sektora elektroenergetycznego w Polsce. Wydzielenie wytwórczych aktywów węglowych ze spółek z udziałem Skarbu Państwa”.
4. Wspomniany program zakłada wyjście Cesjonariusza ze struktur GK ENEA i wejście w skład projektowanej GK NABE.
5. Cedent i Wykonawcą są stroną umowy z dnia ..... (zwaną dalej Umową),

6. Cedent wyraża wolę przeniesienia na Cesjonariusza praw i obowiązków wynikających z Umowy, a Cesjonariusz gotów jest wstąpić w prawa i obowiązki Cedenta wynikające z Umowy;

7. Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie przez Cedenta na Cesjonariusza praw i obowiązków wynikających z Umowy oraz wstąpienie przez Cesjonariusza w prawa i obowiązki Cedenta wynikające z Umowy; Strony zawierają niniejsze porozumienie.

### §1

Cesjonariusz oświadcza, że znana jest mu treść Umowy oraz stan wzajemnych stosunków prawnych pomiędzy Cedentem a Wykonawcą wynikających z Umowy.

### §2

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest dokonanie przez Cedenta na Cesjonariusza przeniesienia (przelewu) praw (wierzytelności) oraz przejęcie przez Cesjonariusza, z jednoczesnym zwolnieniem Cedenta, zobowiązań (długu) wynikających z Umowy.

2. Mocą niniejszego porozumienia, z dniem wejścia porozumienia w życie, Cedent przenosi na rzecz Cesjonariusza wszelkie prawa wynikające i/lub związane z zawarciem i wykonywaniem Umowy (oraz z jej załącznikami), na zasadach i w trybie określonym w niniejszym porozumieniu, a Cesjonariusz przyjmuje te prawa, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

3. Mocą niniejszego porozumienia, z dniem wejścia porozumienia w życie, Cesjonariusz przejmuje od Cedenta wszelkie zobowiązania wynikające i/lub związane z zawarciem i wykonywaniem Umowy (oraz z jej załącznikami), na zasadach i w trybie określonym w niniejszym porozumieniu, a Cedent zostaje zwolniony z tych zobowiązań, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

### §3

1. Cedent i Cesjonariusz oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszego porozumienia albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Cedenta lub Cesjonariusza w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), chyba, że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Cedenta lub Cesjonariusza uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Cedenta lub Cesjonariusza, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.

2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w §3 ust. 1 niniejszego porozumienia, w tym w szczególności:

a) zachować informacje w poufności,

b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,

c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszego porozumienia oraz Umowy,

d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji odpowiednio Wykonawca jest

zobowiązany powiadomić Cedenta i Cesjonariusza na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,

e) niezwłocznie zawiadomić na piśmie Cedenta i Cesjonariusza o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,

f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Cedent lub Cesjonariusz zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.

3. Niezależnie od zobowiązania do zachowania poufności określonego w Umowie, Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w §3 ust. 1 niniejszego porozumienia przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu trzech lat od dnia zawarcia porozumienia.

4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w §3 ust.1 niniejszego porozumienia, Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem porozumienia, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Cedenta lub Cesjonariusza. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie.

#### §4

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Cesjonariusza prawidłowo wystawionej faktury.

2. Faktura z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy wystawiana będzie przez Wykonawcę do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

3. Okres rozliczeniowy ustalony zostaje od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.

4. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.

5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Cesjonariusza.

6. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług, który będzie zawierał poniższe informacje:

e) numer niniejszego porozumienia z rejestru umów Cesjonariusza, tj.: .....

f) nazwę i adres Cesjonariusza,

g) nazwę komórki zamawiającej: .....

h) numer MPK / imię i nazwisko zleceniodawcy: .....

7. Wynagrodzenie z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy określony na wystawionej przez niego fakturze.

8. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Cesjonariusza kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności, Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur do Cesjonariusza na adres:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Centrum Zarządzania Dokumentami

ul. Zacisze 28

65-775 Zielona Góra

### §5

1. Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem .....
2. Niniejsze porozumienie wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy względem Cedenta z tytułu Umowy.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszego porozumienia Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, spory wynikłe na tle realizacji niniejszego porozumienia zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Cesjonariusza.

### §6

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Podpisy przedstawicieli Stron

Wykonawca	Cedent	Cesjonariusz



**ZAŁĄCZNIK NR ... DO UMOWY NR ..... – WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

<b><u>LP.</u></b>	<b><u>DANE PODWYKONAWCY (NAZWA, ADRES, NIP)</u></b>	<b><u>CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA REALIZOWANA Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCY</u></b>
<b><u>1.</u></b>		
<b><u>2.</u></b>		
<b><u>3.</u></b>		
<b><u>4.</u></b>		